



## Правила пользования платной парковкой

### 1. Общие положения

1.1. Организатор платной парковки (далее – Парковка), осуществляющий контроль въезда и выезда, размещения транспортных средств и обслуживание Парковки: ООО «СИТИ ПАРКИНГ», место нахождения: СПб, ул. Чапаева д. 5, телефон: **(812) 332 – 11- 11.**

1.2. Непосредственное обслуживание лиц, въезжающих на Парковку (далее – Клиент) осуществляется Инспектором парковки который:

1.2.1. Обеспечивает въезд/выезд автомобиля Клиента на Парковку при условии полной оплаты Клиентом за пользование Парковки.

1.2.2. Выдает Клиенту квитанцию за парковку автомобиля, в котором указывает марку, государственный регистрационный номер автомобиля Клиента и время парковки.

1.2.3. Фиксирует в квитанции за парковку автомобиля время выезда автомобиля Клиента, принимает от Клиента плату, руководствуясь расценками, утвержденными настоящими правилами.

1.2.4. При необходимости осуществляет фотофиксацию.

1.2.5. Заезд на парковку с **9:00 до 23:00.** Время работы Парковки - **КРУГЛОСУТОЧНО.**

1.3. Информация о наличии на Парковке свободных парковочных мест содержится на специальном табло до въезда на Парковку, при этом Клиент самостоятельно принимает решение о въезде на Парковку. В случае отсутствия свободных парковочных мест клиент обязан покинуть территорию БЦ «СИТИ ЦЕНТР».

1.4. Стоянка и остановка транспортных средств, вне специально отведенных парковочных мест, обозначенных разметкой, запрещена.

### 2. Порядок пользования Парковкой

2.1. При въезде на Парковку получить у Инспектора Парковки квитанцию на парковку автомобиля.

2.2. После получения квитанции въехать на парковку, и в соответствии с указаниями Инспектора Парковки, разместить автомобиль на свободное парковочное место.

2.3. При выезде с парковки отметить время выезда у Инспектора Парковки и оплатить услуги Парковки в порядке, установленном главой 3 настоящих правил. Оплаченная квитанция действует не более 5 минут после истечения времени выезда, указанного на квитанции.

### 3. Условия оплаты

3.1. Минимально оплачиваемое время стоянки транспортного средства на парковочном месте не более 1-го часа. При превышении стоянки автомобиля более **1ч**, плата взимается как за следующий полный час стоянки.

3.2. Плата взимается с пользователей услугами платной парковки на основании предъявленной Клиентом квитанции, в которой указаны дата и время заезда на Парковку.

Стоимость стоянки одного транспортного средства за **1 час - 100 рублей.**

3.3. В случае, если нахождение транспортного средства на территории БЦ «СИТИ ЦЕНТР» превышает пять минут после выполнения Клиентом п. 2.3. настоящих правил, то последний обязан оплатить время фактического нахождения на территории БЦ «СИТИ ЦЕНТР» по тарифу, установленному п. 3.2. настоящих правил.

3.4. В случае утери квитанции на парковку автомобиля, время стоянки определяется исходя из времени, указанном в квитанции Инспектора Парковки.

### 4. Ответственность

4.1. Организатор парковки не несет ответственность за утрату, повреждения и сохранность содержимого салона (кабины) автотранспорта Клиента.

4.2. Транспортные средства, находящиеся на территории парковки более **48 часов** подряд эвакуируются за территорию Парковки за счет их владельцев.

4.3. В случае порчи или повреждения Клиентом или его транспортным средством имущества Организатора парковки, Клиент обязан оплатить Организатору парковки штраф в размере **5000 рублей** или стоимость их восстановления или замены в случае ее превышения над размером указанного штрафа.